

Zoom als Teilnehmer nutzen

Die Voraussetzung für ein Zoom-Meeting sind

- funktionierender PC oder Mac
- ausreichend dimensionierte Online-Verbindung
- Mikrofon und Kamera entweder am PC oder separat.

Die Teilnahme funktioniert wie folgt:

- Jeder Teilnehmer bekommt vom Veranstalter einen Link zugeschickt, den dieser einfach nur anklicken muss.
- Bevor Sie auf einem Computer oder einem mobilen Endgerät an einem Zoom-Meeting teilnehmen, können Sie - aber müssen nicht die Zoom – die App vom Download-Center auf **www.zoom.us** herunterladen.
- Ohne die App werden Sie aufgefordert, Zoom herunterzuladen und zu installieren, wenn Sie auf einen Teilnahme-Link klicken.
- Jedes Meeting hat eine eindeutige 9 bis 11-stellige Zahl, eine sogenannte Meeting-ID, die für eine Teilnahme erforderlich ist.
- Wir senden die Meeting-ID und den Kenncode per Mail in unserem Newsletter. Die folgenden Codes sind nur Beispiele:

Meeting-ID:

Kenncode:

Zoom-Meeting beitreten den folgenden Link aktivieren:

<https://zoom.us/xxxxxxxxx>

- Sie werden aufgefordert, die Datei abzuspeichern. Suchen Sie sich im Vorfeld einen Ordner, in den Sie die Datei speichern und für das Meeting aktivieren können.

Once you install Zoom Client, click **Launch Meeting** below



Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
Privacy & Legal Policies

1. Bei den Teilnehmern eines Zoom-Meetings – egal ob als Veranstalter oder Teilnehmer - ploppt das Fenster „Wie möchten Sie an der Audiokonferenz teilnehmen?“ auf.

2. Auf "Per Computer dem Audio beitreten" klicken.



Darauf achten, ob Mikro und Kamera auf "an" gestellt sind.

Wichtigste Funktionen während des Meetings

Lautsprecher ein- und ausschalten: „Stummschalten“ anklicken

Kamera ein- und ausschalten: „Video beenden“ anklicken

